

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития современных образовательных технологий»**

**УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО ИРСОТ**



О.Г. Бурова

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Госзакупки: новые требования, практика, сложные ситуации»  
(24 часа)**

**Москва  
2021 г.**

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ:**

Последние несколько лет отмечены глобальной реформой системы госзакупок, бурным развитием и последующей кодификации судебной практики, ужесточением норм гражданской, административной и уголовной ответственности. Происходящие изменения требуют от юриста, представляющего интересы российского заказчика или поставщика, высокого уровня профессиональной компетенции и большого объема специальных знаний.

**Нормативную правовую основу разработки программы составляют:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";
- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции";
- Профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», утвержденного Минтруда России 10 сентября 2015 года № 625н и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 07 октября 2015 года № 39210;

Слушатели, освоившие программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают Удостоверение о повышении квалификации.

### ***Цель и задачи реализации программы***

Программа составлена с целью концентрированного изложения практических вопросов организации юридической работы в компании с целью обеспечения законности осуществления закупочных процедур, а также для формирования/совершенствования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области управления закупочной деятельностью.

- на основе профессионального стандарта «Эксперт в сфере закупок»

Совершенствуемые компетенции	Формируемые	
	Знания	Навыки
Код А. Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, уровень квалификации 6		
<p>- Умение осуществлять Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;</p> <p>- Умение осуществлять Консультирование по закупочным процедурам;</p>	<p>- Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок</p> <p>- Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам</p> <p>- Экономические основы и особенности ценообразования на рынке по направлениям</p> <p>- Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</p> <p>- Основы статистики в части применения к закупкам</p> <p>- Особенности составления закупочной документации</p> <p>- Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)</p>	<p>- Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций</p> <p>- Создавать и вести информационную базу данных</p> <p>- Определять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг</p> <p>- Обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы</p> <p>- Составлять заключения по результатам проведенного анализа</p> <p>- Консультировать о диапазоне цен на товары, работы, услуги</p> <p>- Использовать единую информационную систему</p> <p>- Выполнять функции, связанные с обеспечением определения поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>- Проверять необходимую документацию для проведения закупочной</p>

		процедуры
Код В. Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, уровень квалификации 7		
- Умение проводить экспертизу закупочной процедуры; - Умение проводить экспертизу исполнения и результатов исполнения контракта.	- Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок - Основы гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам - Особенности составления закупочной документации - Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)	- Выявлять нарушения и несоответствия проведению оценки документации, заявок в процедуре закупки, оценки подведения процедуры итогов при экспертной закупочной оценке - Выявлять при осуществлении экспертизы нарушения выполнения контракта, результатов, предусмотренных контрактом, качества товаров, услуг, работ - Разрабатывать локально-нормативные документы

В процессе реализации программы решаются следующие задачи:

- изучение изменений и практики применения норм законодательства РФ в сфере закупок;
- анализ практики применения и новелл процессуального, административного законодательства; законодательства о противодействии коррупции; законодательства о закупочной деятельности
- анализ правоприменительной и судебной практики в области регулирования закупок;
- развитие навыков критического анализа законодательства;
- развитие навыков принятия (в пределах должностных обязанностей), обоснования и оценки рисков решений в сфере организации закупочной деятельности;

- развитие навыков составления внутренних нормативных документов, а также контактов, планов закупок, претензий, процессуальных документов;

**Категория слушателей:** юрисконсульты, специалисты в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд (представители государственных и муниципальных заказчиков, уполномоченных и контрольных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, участников закупок); сотрудников бюджетных, автономных учреждений, Г(М)УП и иных юридических лиц, которым предоставляются средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

***Требования к результатам освоения содержания программы, включая перечень осваиваемых профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения***

Непосредственной целью реализации образовательной программы является качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- разработка локальных нормативных правовых актов;
- толкование и применение норм законодательных и нормативные правовые акты;
- обеспечение соблюдение законодательства при осуществлении закупочных процедур, а также сопровождении закупочной деятельности;
- юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств;
- осуществление правовой экспертизы нормативных актов, подготовки квалифицированных юридические заключений и консультирования менеджмента и сотрудников юридического лица;
- совершение юридических действий в точном соответствии с законом;
- предупреждение правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующие их совершению; установление фактов правонарушений в сфере закупочной деятельности, определение мер ответственности и наказания виновных;
- принятие необходимых мер к восстановлению нарушенных прав участника закупок;

***Планируемые результаты обучения***

Слушатели, освоившие образовательную программу повышения квалификации, в сжатые сроки повысят уровень своих профессиональных знаний, прослушав лекции ведущих российских правоведов (судей, адвокатов, представителей науки), разработчиков законодательных и

нормативных актов (представителей профильных министерств и ведомств), и получив ответы на самые насущные вопросы, возникающие в практической работе юрисконсульта и специалиста по закупкам.

В результате освоения программы слушатель должен приобрести знания и умения, необходимые для качественного изменения профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации.

*По итогам обучения слушатель должен знать:*

- состояние современной судебной практики и нормативно-правовой базы в области регулирования закупочной деятельности;
- основные практические проблемы, возникающие в практике защиты прав и разрешения споров между участниками закупок, контролирующими органами;
- основные тенденции развития российского законодательства в сфере закупок.

*По итогам обучения слушатель должен уметь:*

- осуществлять сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере регулирования закупочной деятельности;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- учитывать юридические риски при юридическом сопровождении закупочных процедур, а также разрешении споров между участниками закупок, контролирующими органами;
- эффективно защищать интересы клиента/работодателя в суде при ведении споров между участниками закупок, контролирующими органами;
- отслеживать изменения в судебной практике в области регулирования закупочной деятельности;
- разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по конкретным юридическим вопросам, возникающим в закупочной деятельности юридического лица.

*По итогам обучения слушатель должен владеть:*

- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами в сфере регулирования закупочной деятельности;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере регулирования закупочной деятельности;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
 дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
**«Госзакупки: новые требования, практика, сложные ситуации»**

N п/п	Наименование тем	Общая трудое м кость, час	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Семина ры	
1	Закупки учреждениями бюджетного сектора по 44-ФЗ и по 223-ФЗ: практика применения новых норм, сложные и спорные ситуации	8	6	2	
2	Закупки строительных работ (44-ФЗ и 223-ФЗ): новые требования законодательства, практические вопросы	7	6	1	
3	Гособоронзаказ: работаем по новым правилам (госрегулирование и контроль цен, проверки ФАС, ужесточение ответственности за нарушения	7	6	1	
4	Итоговая аттестация	2			зачет
<b>ИТОГО</b>		<b>24</b>			

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Календарным учебным графиком является расписание занятий группы, проходящей обучение по программе дополнительного профессионального образования.



УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
**«Госзакупки: новые требования, практика, сложные ситуации»**

**Тема 1. Закупки учреждениями бюджетного сектора по 44-ФЗ и по 223-ФЗ: практика применения новых норм, сложные и спорные ситуации**

1. Принципиальные изменения в законодательстве о закупках по 44-ФЗ и по 223-ФЗ: новеллы 2021 года, планируемые обновления в 2022 году

2. Госзакупки по 44-ФЗ: новые требования, порядок проведения по новым правилам. Изменения в порядке планирования закупок, порядке составления плана-графика закупок

- Планирование и нормирование госзакупок. Электронный бюджет. Изменение КБК

- Новое в составлении планов закупок и планов-графиков закупок, новые сроки внесения изменений в планы-графики

- Каталогизация товаров (работ, услуг) для целей госзакупок: первые позиции, увязка с планированием закупок

- Правила описания предмета закупки: минимальные требования к предмету закупки в каталоге, возможность установления дополнительных требований

- Введение референтных цен: на какие товары референтные цены вводятся в первую очередь

3. Новое в процедурах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

- Открытые и закрытые способы закупки в контрактной системе

- Сроки и порядок перевода открытых и закрытых процедур определения поставщиков по 44-ФЗ в электронную форму

- Новые правила проведения открытых и закрытых электронных процедур

- Усиленная квалифицированная электронная подпись: как и где получить

- Новые требования к порядку подачи заявок в электронной форме через электронную площадку (ЭП)

- Новые полномочия операторов ЭП. Функции и обязанности: оператора ЭП; оператора специализированной ЭП

4. Особенности нового порядка проведения закупочных процедур в электронной форме

- Конкурс в электронной форме: сроки, новые требования к 1-й и 2-й частям заявки, порядок рассмотрения и оценки заявок, протоколы

- Двухэтапный конкурс: сроки и особенности проведения, требования к заявкам и порядок их рассмотрения

- Аукцион в электронной форме: сроки, новые требования к 1-й и 2-й частям заявки, протоколы

- Запрос котировок и запрос предложений: новые требования к заявке на участие в запросе предложений, протоколы
- Конкурс с ограниченным участием: порядок и процедуры проведения
- 5. Изменения требований к участникам госзакупок по 44-ФЗ
  - Единый реестр участников закупок. Регистрация и аккредитация участников закупки в ЕИС и на электронной площадке
  - Обеспечительные меры в закупках: изменения размера и правил предоставления обеспечения заявки
  - Режим использования специального счета при внесении обеспечения заявок: как это должно работать
  - Новый порядок применения антидемпинговых мер к участникам закупок
  - Порядок проверки участников закупки на соответствие установленным требованиям
- 6. Усиление борьбы с нарушениями в сфере закупок по 44-ФЗ (практика применения 99-ФЗ от 23.04.2018)
- 7. Закупки по 223-ФЗ автономными и бюджетными учреждениями: новое в законодательстве, практика. Последние изменения в регулировании закупок по 223-ФЗ
  - Новое содержание понятия «участник закупки»
  - Новые полномочия Правительства РФ, связанные с регулированием закупочной деятельности
  - Право Правительства РФ обязать отдельных заказчиков проводить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (СМСП)
  - Новый перечень сведений, не подлежащих размещению в ЕИС
  - Реестр заказчиков по 223-ФЗ. Установление Правительством РФ особенностей проведения закрытых закупок. Новые требования к содержанию ежемесячной отчетности заказчика по закупкам
  - Требования к корпоративным информационным системам в сфере закупок
  - Новые исключения определенных видов закупок из-под регулирования 223-ФЗ
  - Ведомственный контроль закупочной деятельности
- 8. Способы закупок по 223-ФЗ с учетом последних изменений: виды, регламентация
  - Конкурентные и неконкурентные закупки. Обязательность проведения конкурентных закупок в электронной форме
  - Способы и условия конкурентных закупок
  - Требования к проведению конкурсов, аукционов, запросов предложений, запросов котировок
  - Порядок проведения конкурентных закупок: алгоритм действий заказчика
  - Новые сроки проведения конкурентных закупок
  - Новое в проведении конкурентных закупок закрытым способом

- Возможные основания проведения конкурентных закупок не в электронной форме. Иные способы, установленные положением о закупке
  - Неконкурентные закупки по 223-ФЗ: способы, условия, ограничения. Особенности закупок у единственного поставщика
  - Отчетность по договорам о закупках у единственного поставщика в случаях, когда конкурентные закупки не состоялись
9. Новые требования к документации и процедурам при проведении конкурентных закупок по 223-ФЗ
- Типовые положения о закупке: правила разработки, порядок применения
  - Основания обязательности применения типовых положений
  - Неизменяемые правила в типовых положениях. Сроки обязательной корректировки положений
  - Обязательность закрепления в Положении порядка закупки у единственного поставщика
  - Особенности составления ТЗ на закупку
  - Особенности закупок у взаимозависимых лиц. Включение перечня взаимозависимых лиц в Положение о закупке
  - Обязательность указания НМЦД в извещении и документации о закупке. Новые способы указания НМЦД
  - Требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке
  - Требования к обеспечению заявок: размеры обеспечения, способы, порядок возврата обеспечения; случаи, когда обеспечение не возвращается. Запрет на установление обеспечения заявки, если НМЦД не превышает 5 млн. руб.
  - Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам каждого этапа закупки и по итогам закупки): новые требования к составу, порядок составления
  - Порядок отмены конкурентной закупки заказчиком
10. Контроль за закупками, борьба с нарушениями. Новый порядок обжалования госзакупок в ФАС России и в суде. Контрольные полномочия ФАС России в сфере закупок по 44-ФЗ и по 223-ФЗ
- Типичные причины нарушений и злоупотреблений, выявляемых в ходе контрольных мероприятий ФАС России
  - Ужесточение позиции ФАС России в отношении нарушений норм 44-ФЗ и 223-ФЗ
  - Предписание антимонопольного органа об аннулировании закупочной процедуры в контексте ст. 449 ГК РФ. Заключение контракта (договора) при наличии предписания об аннулировании закупочной процедуры как способ защиты интересов заказчика и победителя торгов
11. Проверки соблюдения законодательства о закупках по 44-ФЗ органами внутреннего государственного финансового контроля: условия и порядок

проведения плановых и внеплановых, камеральных и выездных, встречных проверок

12. Обжалование закупок в ФАС России и в суде. Обжалование действий ФАС России

- Новый перечень процедур обжалования закупок в ФАС России. Новый порядок рассмотрения жалоб в ФАС России
- Новое об основаниях обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки и пр. Особенности обжалования действий (бездействия) заказчика в ФАС России и в суде
- Новые полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ или созданных ими организаций, Корпорации МСП в части обжалования действий (бездействия) заказчиков
- Особенности обжалований в системе корпоративных закупок
- Порядок обжалования действий субъектов контроля в сфере закупок. Обжалование отдельных видов предписаний антимонопольного органа в суде
- Судебная практика по спорам в связи с закупками по 223-ФЗ

**Тема 2. Закупки строительных работ (44-ФЗ и 223-ФЗ): новые требования законодательства, практические вопросы**

1. Общий порядок государственных и муниципальных закупок СМР и ПИР по 44-ФЗ и по 223-ФЗ в 2021 году

- Последние изменения в законодательстве о госзакупках (экспертный обзор, комментарии)
  - Процедуры закупки товаров (работ, услуг) при строительстве в 2021 году
  - Электронный аукцион по закупкам строительных работ (нюансы проведения, сложные ситуации)
  - Особенности закупок СМР и ПИР путем: открытого конкурса; конкурса с ограниченным участием; двухэтапного конкурса (на проектные работы); запроса котировок; запроса предложений
  - Требования к заключению контрактов «жизненного цикла». Включение в контракт видов и объемов работ, которые должны быть выполнены генподрядчиком самостоятельно
  - Особенности закупок у СМП. Субподряд
  - Судебная практика по спорным вопросам в сфере госзакупок СМР и ПИР
2. Требования к участникам закупок СМР и ПИР
- Требования к подрядчикам и субподрядчикам при проведении закупок СМР и ПИР
  - Установление дополнительных требований при осуществлении закупок по 44-ФЗ
  - Особенности установления требований к участникам закупки по 223-ФЗ, в т.ч. к «коллективному участнику»

3. Особенности строительного подрядного контракта с госзаказчиком
  - Последние изменения в регулировании госзакупок строительных работ по подрядным договорам. Типовой госконтракт на выполнение работ по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства: структура госконтракта, сопроводительная документация
  - Предмет и условия подрядного госконтракта. Обязательные условия. Требования к подрядчику (ценовые, качественные критерии)
  - Заключение, исполнение, расторжение госконтракта в строительной сфере: проблемные ситуации
  - Возможности изменения условий заключенного госконтракта, в т.ч. в части цены, объемов и наименования работ, перечня применяемых материалов, сроков исполнения
  - Признание строительного подрядного госконтракта недействительным
  - Обеспечение исполнения госконтракта (банковская гарантия, антидемпинговое обеспечение). Казначейское сопровождение госконтрактов
  - Экспертиза и приемка результатов исполнения госконтракта
  - Ответственность заказчика и подрядчика по госконтракту: условия, порядок применения. Риски невыполнения обязательств победителем тендера: как действовать
  - Споры в системе госзакупок по договорам строительного подряда (административная и судебная практика)
  - Выполнение работ в пользу публичного образования без госконтракта: позиция высших судебных инстанций
4. ТЗ на закупку и иная проектная документация: практические вопросы разработки
  - Состав документации на закупку СМР, ПИР (ТЗ, проектно-сметная документация). Взаимосвязь проектно-сметной документации с ТЗ
  - Правила описания в ТЗ материалов и оборудования, используемых для СМР и ПИР (с учетом изменений): на что обратить внимание (выявление внутренних противоречий в описании; несоответствие описания требованиям ГОСТ; выявление и исключение характеристик, которые относятся к применяемым при СМР материалам и оборудованию, но не должны содержаться в ТЗ, и пр.)
  - Типичные ошибки при составлении ТЗ на закупку (по материалам проверок). Порядок действий участника закупки при выявлении ошибок в документации заказчика
6. Н(М)ЦК: новый алгоритм расчета
  - Правила определения Н(М)ЦК в зависимости от конкретного вида СМР
  - Правила исключения из смет оборудования, непосредственно не связанного с СМР
  - Особенности расчета Н(М)ЦК контракта «жизненного цикла»
  - Судебная практика рассмотрения споров в связи с расчетами Н(М)ЦК
7. Заявка участника при проведении конкурсных процедур по 44-ФЗ и по 223-ФЗ

- Состав и обеспечение заявки
  - Рекомендации по составлению заявки (для поставщика), оценке и сопоставлению заявок (для заказчика)
  - Ошибки, допускаемые при заполнении «Формы 2». Основания для отклонения заявки при проведении электронного аукциона
  - Выбор участника закупки (на материалах успешных кейсов)
8. Отдельные ситуации при проведении госзакупок строительных работ (закупки «под ключ», особенности объединения в одном лоте ПИР, закупки строительного контроля и пр.)

### **Тема 3. Гособоронзаказ: работаем по новым правилам (госрегулирование и контроль цен, проверки ФАС, ужесточение ответственности за нарушения)**

1. Контрактная работа в сфере ГОЗ в 2020-2021 гг.: последние обновления в нормативном правовом регулировании

- Обзор и комментарии к основным нормативно-правовым актам, регламентирующим порядок размещения и исполнения контрактов в сфере ГОЗ в 2020-2021 гг.
- Новое в правилах ведения раздельного учета результатов ФХД организациями, выполняющими ГОЗ
- Закупки в электронной форме на АСТ ГОЗ: разбираем проблемные ситуации
- Требования к организации и планированию контрактной работы на предприятии, осуществляющем поставки в сфере ГОЗ. Практические решения по организации и планированию работы по контрактам ГОЗ
- Рекомендации по оформлению контрактов исполнителей с учетом новых требований в сфере ГОЗ, в т.ч. с учетом полномочий военных представительств
- Особенности контрактов с банковским и казначейским сопровождением

2. Новый порядок ценообразования и госрегулирования цен в сфере ГОЗ

- Область госрегулирования цен в сфере ГОЗ. Принципы ценообразования, виды цен
- Правила применения, обоснования и согласования сравнимой (рыночной) цены, возможные проблемы
- Варианты применения затратного метода ценообразования
- Базовая цена и условия ее пересмотра. Формирование базовой цены
- Плановая и фактическая рентабельность при затратном методе ценообразования. Минимальное значение плановой рентабельности. Допустимые и возможные методы повышения фактической рентабельности
- Формирование прогнозных цен головными исполнителями (проблемные вопросы, рекомендации по взаимодействию с госзаказчиками)
  - Особенности формирования Н(М)Ц госконтрактов и цен госконтрактов единственных поставщиков
  - Согласование цен на продукцию участниками кооперации по ГОЗ

- Существенные изменения условий производства (поставки) продукции как основание перехода к затратному методу определения цен по ГОЗ
  - Участие различных служб предприятия в формировании и реализации ценовой стратегии при работе по ГОЗ
  - Практические рекомендации головным исполнителям и исполнителям по формированию цен в новых условиях
3. Порядок банковского и казначейского сопровождения в сфере ГОЗ. Организация платежей по госконтрактам (контрактам исполнителей)
- Новое в банковском и казначейском сопровождении в сфере ГОЗ
  - Порядок открытия и резервирования счетов в территориальных органах федерального казначейства (ТОФК)
  - Сведения о направлении расходов целевых средств ТОФК
  - Проведение платежей в ТОФК по полученным авансам
  - Порядок возмещения расходов, проведенных за счет собственных средств
  - Проведение платежей в ТОФК по окончательному расчету
  - Закрытие лицевого счета в ТОФК
4. Практика ФАС России по проведению проверок и возбуждению дел о нарушениях в сфере ГОЗ
- Как и что контролирует ФАС России в сфере ГОЗ
  - Отнесение головных исполнителей по ГОЗ и исполнителей, участвующих в ГОЗ, к различным категориям риска
  - Организация и практика проведения проверок предприятий ОПК комиссиями ФАС России. Новое о периодичности проведения проверок по линии ФАС России
  - Практика работы ФАС России по выявлению правонарушений в сфере ГОЗ
  - Порядок рассмотрения в ФАС России дел о нарушениях в сфере ГОЗ
  - Признаки необоснованного завышения цен на продукцию по ГОЗ. Новые формы документов об обосновании цен на продукцию по ГОЗ
  - Порядок представления в ФАС отчетных калькуляций единственными поставщиками
  - Основные ошибки и нарушения, выявляемые ФАС России в сфере ценообразования и ведения раздельного учета предприятиями (с примерами)
5. Практика прокурорского надзора за исполнением законодательства в сфере ГОЗ. Типичные правонарушения, выявляемые по результатам мероприятий прокурорского надзора
6. Административная ответственность за нарушения в сфере ГОЗ: виды, основания привлечения
- Административная ответственность за нецелевое использование бюджетных средств при осуществлении закупок по ГОЗ
  - Административная ответственность за необоснованное завышение цен по ГОЗ

- Административная ответственность должностных лиц организации за нарушение требования о ведении отдельного учета
  - Административная ответственность за нарушение должностным лицом главного исполнителя срока и порядка оплаты поставок по ГОЗ
  - Административная ответственность за отказ от заключения контракта в сфере ГОЗ
  - Реестр юрлиц, привлекавшихся к административной ответственности за уклонение от оформления госконтракта по ГОЗ
7. Уголовная ответственность за правонарушения и преступления в сфере ГОЗ
- Новые меры уголовной ответственности за преступления в сфере ГОЗ. Новый порядок возбуждения и рассмотрения уголовных дел в сфере ГОЗ
  - Защита прав и интересов участников хозяйственной деятельности в сфере ГОЗ в ходе проведения правоохранительными органами оперативно-розыскных мероприятий и на стадии доследственной проверки в порядке ст.ст. 144, 145 УПК РФ
  - Составы типичных преступлений, инкриминируемых обвиняемым в ходе расследования уголовных дел в сфере ГОЗ
  - Способы и методы предупреждения и предотвращения преступлений в сфере ГОЗ
  - Практика применения норм УК РФ в отношении преступлений, выявленных в сфере ГОЗ (экспертный обзор)

#### **4. Итоговая аттестация**

##### **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Оценка качества освоения программы повышения квалификации включает в себя итоговую аттестацию слушателей.

Итоговая аттестация проводится в форме итогового зачета.

Итоговый зачет проводится в форме тестирования. Тест состоит из 20 вопросов с выбором 1 варианта правильного ответа. Итоговый зачет оценивается не дифференцировано, как отражение факта сдачи зачета, отметкой «зачтено» или «незачтено»;

Отметка “зачтено” выставляется при условии выполнения 60 % тестовых заданий.

Отметка “не зачтено” выставляется при условии выполнения менее 60 % тестовых заданий.

##### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ИТОГОВОГО ЗАЧЕТА**

1. Является ли документация о проведении закупки, опубликованная на официальном сайте РФ для размещения информации о размещении заказов публичной офертой?
  - нет



- да, размещенная заказчиком на официальном сайте информация о размещаемом заказе является публичной офертой, то есть предложением, содержащим все существенные условия исполнения государственного или муниципального контракта, из которого усматривается воля лица, делающего предложение заключить государственный или муниципальный контракт на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется
- да, только в случае, если участник размещения заказа в своей заявке полностью дублирует техническое задание Заказчика и не предлагает эквивалента товарам или иных условий исполнения контракта

2. На какие отношения не распространяется действие федерального закона № 94-ФЗ?

- оказание услуг международными финансовыми организациями, созданными в соответствии с международными договорами, участником которых является РФ
- оказание услуг финансовой аренды (лизинга), регламентируемых иным федеральным законом
- оказание услуг аренды недвижимого имущества
- поставка природного газа
- верны варианты б), г)
- верны варианты а), в)

3. На кого возложена обязанность по рассылке уведомлений о допуске или отказе в допуске на участие в открытом аукционе в электронной форме?

- на оператора электронной торговой площадки
- на заказчика
- на аукционную комиссию
- законом не оговорено

4. Каким образом Заказчик (Уполномоченный орган) отражает в документации о закупке расчет начальной (максимальной) цены контракта в случае использования ответов на запросы информации о ценах, полученных от потенциальных участников размещения заказа?

- ссылкой на официальные сайты потенциальных участников размещения заказа
- таблицей, с указанием фирменных наименований и иных сведений об организациях, от которых были получены предложения о цене контракта
- составлением перечня реквизитов писем от потенциальных участников размещения заказа и сумм, предложенных ими в качестве цены контракта

5. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг – это приобретение государственным или муниципальным заказчиком или бюджетным учреждением товаров, выполнения работ, оказания услуг, осуществляемые за счет средств:

- соответствующего бюджета;
- соответствующего бюджета и внебюджетных источников финансирования;
- от предпринимательской и иной, приносящий доход деятельности

6. Когда государственный или муниципальный заказ считается размещенным?

- в момент публикации итогового протокола закупки
- в момент подписания контракта
- в момент получения Заказчиком продукции, то есть, реализации потребности Заказчика
- в момент подписания итогового акта о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг
- в момент проведения итоговой оплаты по Контракту

7. При проведении открытого конкурса, переговоры Заказчика, Уполномоченного органа, Специализированной организации или Конкурсной комиссии с Участником размещения заказа возможны в следующем случае:

- необходимость уточнения данных, представленных в заявке Участника размещения заказа;
- согласовании цены контракта, в случае наличия противоречий между предложенной ценой в разных документах одной заявки
- ни в каком случае

8. Что из перечисленного не указывается в извещении о проведении открытого конкурса?

- форма торгов
- источник финансирования заказа
- критерии оценки заявок на участие в конкурсе
- размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком, уполномоченным органом за предоставление конкурсной документации
- нет правильного ответа

9. Вправе ли Конкурсная комиссия при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе потребовать от участников размещения заказа разъяснений положений представленных ими заявок на участие в конкурсе?

- нет

- да, если при этом не потребуются изменения заявки на участие в конкурсе
- да, если при этом не потребуются изменения заявки на участия в конкурсе и указанные разъяснения будут внесены в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

10. Несет ли Заказчик ответственность за вред, причинённый физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) специализированной организации, совершенных в пределах полномочий, переданных ей Заказчиком и осуществляющей **действия от имени Заказчика?**

- нет
- да, полную ответственность
- да, солидарная ответственность со специализированной организацией
- да, если специализированная организация докажет, что Заказчик умышленно ввел её в заблуждение

11. Какой факт, обнаруженный Заказчиком после определения Победителя закупки не может являться причиной отказа Заказчика от заключения контракта с Победителем закупки?

- нахождения имущества Победителя закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период
- обнаружение факта нахождения Победителя в реестре недобросовестных поставщиков
- приостановление деятельности Победителя в порядке, предусмотренном КОАП

12. Кто несет ответственность за выбор способа размещения заказа?

- должностное лицо Заказчика, Уполномоченного органа, специализированной организации
- Комиссия Заказчика по проведению закупок для государственных или муниципальных нужд
- Заказчик, Уполномоченный орган
- Специализированная организация

13. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг – это приобретение государственным или муниципальным заказчиком или бюджетным учреждением товаров, выполнения работ, оказания услуг, осуществляемые за счет средств:

- соответствующего бюджета;

- соответствующего бюджета и внебюджетных источников финансирования;
- от предпринимательской и иной, приносящий доход деятельности

14. Подлежит ли отклонению заявка участника размещения заказа, в случае, если отсутствует нумерация каждого листа заявки и каждого тома заявки участника размещения заказа, если требование о нумерации листов заявки и томов заявки указано в документации о проведении открытого конкурса?

- да, так как это несоответствие требованиям оформления заявки
- нет
- да, в случае если есть разница в количестве указанных листов в описи документов, прилагаемых у заявке и в реальном количестве листов в прошитой заявке

15. Вправе ли члены комиссии Заказчика по рассмотрению и оценке заявок, поступивших на процедуру проведения открытого конкурса, делегировать свои полномочия иным сотрудникам Заказчика?

- Вправе, если участие в данной комиссии есть в должностных обязанностях сотрудника заказчика, которому делегируются полномочия
- Вправе, если делегирование полномочий члена комиссии предусмотрено положением о данной комиссии
- Не вправе
- Не вправе, при отсутствии доверенности

16. В случае исполнения контракта на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд, к существенным нарушениям условий поставки со стороны поставщика относятся:

- поставка товаров ненадлежащего качества
- нарушение сроков поставки товаров
- верны оба ответа
- нет верного ответа

17. Когда государственный или муниципальный заказ считается размещенным?

- в момент публикации итогового протокола закупки
- в момент подписания контракта
- в момент получения Заказчиком продукции, то есть, реализации потребности Заказчика

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ)**

*Требования к квалификации слушателя, поступающего для обучения по программе*

**Исходный уровень образования слушателей:** среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца или справкой с места учебы.

Опыт профессиональной деятельности в сфере управления закупками не обязателен

### ***Описание форм и методов обучения***

**Форма обучения:** очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

### **Материально-технические условия реализации программы**

Занятия по программе проводятся очно по адресу г. Москва, Измайловское ш., д. 71а, «Туристско-гостиничный комплекс «Альфа». В аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием.

Кроме того, каждый слушатель обеспечен доступом к образовательному ресурсу ИРСОТ [www.ruseminar.ru/structured-program](http://www.ruseminar.ru/structured-program). Доступ к нему осуществляется по индивидуальному коду, предоставляемому каждому обучающемуся в момент регистрации на дополнительную профессиональную программу.

### **Учебно-методическое обеспечение**

1. Методические материалы по теме: «Закупки по 223-ФЗ: практика работы по новым правилам, типичные ошибки и нарушения, контроль», Емцова О.А., Семёнов Р.В.
2. Федеральный закон РФ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с последними изменениями.
3. Комментарий к Федеральному закону РФ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» / Борисов А.Н., Трефилова Т.Н.
4. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами. Учебник и практикум. / Кнутов А.В. – М.: Юрайт, 2020. – 316 с.
5. Судебная практика о применении законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения гос. и муниципальных нужд. / Гусев А.Ю. – М.: Проспект, 2020. – 16 с.

### **СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

**Бирюков Сергей Николаевич** – генеральный директор ООО «Оборонконсалтинг»

**Емцова Оксана Анатольевна** – к.э.н., эксперт, преподаватель Института государственных закупок им. А.Б. Соловьева при Минэкономразвития России, преподаватель НИУ ВШЭ, консультант ряда Федеральных целевых программ

**Лобов Артем Юрьевич** – начальник Управления контроля размещения государственного заказа ФАС России

**Маковлев Андрей Юрьевич** – заместитель директора ФГБУ «Федеральный экспертно-правовой центр», эксперт Госдумы РФ в области размещения госзаказа и управления закупками госкомпаний (принимал участие в разработке законодательства о закупках)

**Семёнов Роман Валентинович** – заместитель начальника Управления контроля размещения государственного заказа ФАС России

**Стребков Владислав Владимирович** – начальник Управления военно-экономического анализа ГПВ и ГОЗ Минобороны России

**Толстобок Оleg Николаевич** – к.т.н., инспектор по комплексному контролю государственных закупок; доцент МАГМУ; член инспекции по осуществлению внеплановых проверок ФАС России, соавтор совместного издания Генеральной Прокуратуры РФ, ФАС России, Росфиннадзора «Проверки, контроль и надзор в сфере госзаказа»

**Червова Анна Владимировна** – начальник Отдела анализа и мониторинга Департамента развития контрактной системы Минэкономразвития России

**Шацкий Роман Дмитриевич** – Государственный советник Российской Федерации 2-го класса (Минобороны России)